



## **CONSORZIO SCUOLA COMUNITA' IMPRESA**

OFFERTA INFORMATIVA E FORMATIVA  
FUND RAISING 2016  
PROGRAMMAZIONE UE 2014-2020





*L'accesso al capitale è di vitale importanza per l'avvio o l'espansione di un'impresa, il sostegno alle pubbliche amministrazioni e al Terzo Settore nell'espletamento delle loro attività, il supporto all'istruzione, alla formazione, alla ricerca e all'innovazione: l'Unione Europea fornisce finanziamenti alle organizzazioni in modi differenti, ad esempio sottoforma di sovvenzioni, prestiti e, in alcuni casi, garanzie.*

*L'UE finanzia inoltre progetti specifici. I finanziamenti dell'UE possono essere suddivisi in due categorie:*

- *finanziamento diretto mediante sovvenzioni;*
- *finanziamento indiretto, mediante intermediari a livello nazionale e locale.*

*Ai fondi messi a disposizione in vario modo dall'UE, si aggiungono risorse nazionali stanziare da Ministeri e Associazioni e Fondazioni private.*

*In ogni caso, il successo dell'attività di raccolta fondi, richiede la capacità di sapersi orientare senza perdere tempo e risorse.*

***Grazie ai percorsi informativi e formativi organizzati e gestiti dal Consorzio Scuola Comunità Impresa, gli organismi pubblici e privati potranno analizzare il tipo di finanziamento più adatto alle proprie esigenze e scoprire come richiederlo individuandone nel contempo le modalità di ottenimento, gestione e rendicontazione.***



**OFFERTA INFORMATIVA E FORMATIVA  
FUND RAISING 2016  
PROGRAMMAZIONE UE 2014-2020**

**CONSORZIO SCUOLA COMUNITA' IMPRESA**

Via G. Ansaldo, 4/a

28100 NOVARA

Tel. 0321.399666 – Fax 0321.204519

[info@cscinovara.it](mailto:info@cscinovara.it) – [www.cscinovara.it](http://www.cscinovara.it)



## MODULI INFORMATIVI

Seminari informativi, workshop, focus group della durata massima di 2 ore rivolti ad un pubblico che necessita di scambiare informazioni di base per conoscere le potenzialità offerte

- dall'Unione Europea
- dai Ministeri
- dalle Regioni
- da Associazioni e Fondazioni private

per finanziare e supportare la propria attività o l'attività delle organizzazioni di appartenenza (siano esse pubbliche o private).

A titolo esemplificativo, si riportano qui di seguito alcune proposte di intervento.

- 1) Oltre i tradizionali canali. Le opportunità di finanziamento comunitarie e nazionali per le imprese
- 2) Il sostegno dell'unione europea alle Municipalità attraverso i fondi europei della nuova programmazione 2014-2020 ed i fondi messi a disposizione da associazioni e fondazioni private locali
- 3) Come finanziare l'attività di scuole, enti no-profit e associazioni riconosciute
- 4) Finanziamenti a supporto delle attività di ricerca e innovazione

Su specifica richiesta della committenza saranno attivati Seminari, workshop e focus group "personalizzati" o su tematiche specifiche connesse alle opportunità di finanziamento 2014-2020.

**Luogo di formazione:** presso struttura messa a disposizione dal committente





## **MODULI FORMATIVI**



## **Modulo “La Programmazione UE 2014-2020: fondi a gestione diretta e fondi a gestione indiretta”**

### **Contesto**

Il successo dell'attività di raccolta fondi, richiede la capacità di sapersi orientare senza perdere tempo e risorse: grazie ad un percorso formativo ad hoc per individuare gli strumenti più adeguati, i discenti acquisiranno le conoscenze necessarie a orientarsi nella miriade di bandi europei, nazionali e regionali ad oggi esistenti.

### **Argomenti**

- 1) La Strategia Europa 2020
- 2) La programmazione UE 2014-2020: Programmi, bandi e scadenze
- 3) Il POR FSE e il POR FESR 2014-2020 delle Regioni di interesse (max due a scelta): obiettivi, priorità, bandi e scadenze

### **Perché richiedere il presente modulo?**

Il modulo “*La Programmazione UE 2014-2020: fondi a gestione diretta e fondi a gestione indiretta*” risulta essere propedeutico alla formazione in tema di europrogettazione ed è fondamentale per comprendere la filosofia in base alla quale vengono erogati i fondi UE a gestione diretta e indiretta.

### **Destinatari**

E' rivolto a chiunque si avvicini per la prima volta al complesso mondo dei finanziamenti europei e regionali.

### **Metodologia**

Lezione frontale al termine della quale i discenti saranno in grado di trasferire immediatamente nel proprio contesto operativo i contenuti appresi.

**Durata:** 6 ore

**Numero di partecipanti massimo consigliato:** 40

**Luogo di formazione:** presso struttura messa a disposizione dal committente

## **Modulo “Analisi componenti fondamentali progettazione finanziata”**

### **Contesto**

Attraverso l’analisi di una proposta progettuale tipo, si definiranno gli elementi fondamentali che vanno sviluppati per la presentazione di un’idea a valere del bando di riferimento, chiarendone punti di forza e possibili punti di debolezza per “confezionare” una proposta di successo.

### **Argomenti**

- 1) Analisi del background di riferimento (problematica di partenza)
- 2) Obiettivi generali e specifici dell’intervento
- 3) Azioni proposte per la soluzione della problematica rilevata
- 4) Risultati che ci si propone di raggiungere attraverso le azioni proposte
- 5) La formulazione di indicatori di impatto
- 6) La predisposizione del budget (cenni)
- 7) La costituzione del partenariato nazionale e/o internazionale (modalità e reti esistenti)

### **Perché richiedere il presente modulo?**

Spesso lo staff degli organismi che potrebbero richiedere e ottenere dei finanziamenti UE, è scoraggiato nel partecipare alle call convinto di non essere in grado di organizzarsi efficacemente per presentare delle proposte vincenti o semplicemente trovando difficoltosa l’interazione con eventuali “consulenti esterni esperti” incaricati della progettazione di dettaglio.

Il presente modulo formativo ha lo scopo di fornire quegli elementi di base che permettono di lavorare con efficacia alle componenti fondamentali di qualsiasi progettualità UE, nel rispetto dei tempi e delle modalità previste a bando.

### **Destinatari**

Il presente modulo è rivolto a chiunque voglia farsi un’idea circa le modalità con le quali “trasferire” un’idea in un “concept” di qualche pagina dal quale partire per la formulazione di progetti per i quali si richiede il finanziamento. Il concept aiuta l’organismo a chiarire meglio i punti chiave del futuro progetto e fornisce un valido strumento di presentazione dell’idea al partenariato da coinvolgere.

### **Metodologia**

Dal punto di vista didattico si utilizzerà in aula il metodo di apprendimento ACTIVE LEARNING grazie al quale l’apprendimento teorico viene immediatamente messo in pratica attraverso esercitazioni che rispecchiano concrete situazioni di contesto. I discenti saranno quindi in grado di trasferire immediatamente nel proprio contesto lavorativo i contenuti appresi e saranno immediatamente operativi.

**Durata:** 8 ore

**Numero di partecipanti massimo consigliato:** 12

**Luogo di formazione:** presso struttura messa a disposizione dal committente

## **Modulo “Dall’idea al progetto”**

### **Contesto**

Spesso a “idee estremamente innovative e di impatto” non corrispondono “progettualità di successo”. Partendo dunque dall’idea progettuale e presentando le principali tecniche di progettazione adottate a livello europeo, si analizzeranno passo a passo tutte le azioni che si devono intraprendere per giungere alla formulazione di un progetto da presentare a valere di un bando della Programmazione 2014-2020.

### **Argomenti**

- 1) Il metodo PDCA (Plan, Do, Check, Act) applicato alla progettazione europea
  - a. La ricerca del bando e criteri generali di analisi
  - b. La documentazione da analizzare prima di procedere con la progettazione
  - c. Il concept: formulazione e diffusione
  - d. Il partenariato (chi, dove, come, quando, perché)
  - e. Il Logical Framework Approach (LFA) e la costruzione della proposta progettuale in termini di obiettivi generali, obiettivi specifici, azioni, risultati, indicatori, disseminazione
  - f. La Work Breakdown Structure (WBS) e la pianificazione dei WPs (WorkPackages) e del calendario
- 2) Criteri generali di analisi di un bando e di compilazione di un formulario di presentazione
- 3) Identificazione di massima del budget sulla base delle reali esigenze del progetto e le indicazioni presenti nel bando
- 4) Processo di presentazione della proposta, nel rispetto dei requisiti di qualità richiesti e delle modalità specificate nel bando

### **Perché richiedere il presente modulo?**

Il successo di una proposta spesso è determinato dalla capacità del team di progettazione (composto dallo staff dell’organismo proponente e da eventuali collaboratori esterni esperti di progettazione) di presentare un progetto ben strutturato e rispondente alle strategie europee e alle priorità presenti a bando.

Il presente modulo ha l’obiettivo di approfondire e migliorare le tecniche di europrogettazione intese come tutte le complesse attività necessarie e strumentali alla produzione, alla stesura e alla presentazione dei progetti europei, intendendosi come tali le domande di finanziamento indirizzate alla Commissione Europea (o ad altri enti che comunque gestiscono e allocano fondi europei) in risposta ad uno specifico bando.

### **Destinatari**

Il presente modulo è rivolto a chiunque intenda approfondire le tecniche di progettazione per la presentazione di proposte a valere di fondi UE a gestione diretta.

### **Metodologia**

Dal punto di vista didattico si utilizzerà in aula il metodo di apprendimento ACTIVE LEARNING grazie al quale l’apprendimento teorico viene immediatamente messo in pratica attraverso esercitazioni che rispecchiano concrete situazioni di contesto. I discenti saranno quindi in grado di trasferire immediatamente nel proprio contesto lavorativo i contenuti appresi e saranno immediatamente operativi.

**Durata:** 16 ore

**Numero di partecipanti massimo consigliato:** 12

**Luogo di formazione:** presso struttura messa a disposizione dal committente

## **Modulo “La gestione amministrativa e finanziaria di un progetto”**

### **Contesto**

Una volta ottenuta l’approvazione di un progetto UE, è necessario essere in grado di gestire correttamente diverse attività, interagire con la Commissione Europea/le Agenzie Esecutive/ le Agenzie Nazionali/le Autorità di gestione, coordinare i partner, occuparsi della valorizzazione e della disseminazione dei risultati e redigere i diversi report richiesti.

### **Argomenti**

- 1) Il coordinamento del progetto in qualità di Project Leader o in qualità di Partner
- 2) Il partnership Agreement
- 3) La gestione del partenariato (in caso si fosse Project Leader) e l’Agreement con l’Agenzia Nazionale o la Commissione Europea
- 4) La rendicontazione e la gestione dei Rapporti Intermedi e del Rapporto Finale
- 5) La valorizzazione dei risultati e la disseminazione

### **Perché richiedere il presente modulo?**

Il presente modulo ha l’obiettivo di approfondire e migliorare la gestione, il monitoraggio e la valutazione dei progetti europei.

### **Destinatari**

Il presente modulo è rivolto a chiunque abbia una conoscenza degli elementi di base dell’europrogettazione (project cycle management, logical framework, programmi di finanziamento dell’UE) e desideri affrontare e chiarire gli elementi di difficoltà che spesso si riscontrano nella fase di gestione del progetto (gestione del partenariato, aspetti contabili, rendicontazione...).

### **Metodologia**

Dal punto di vista didattico si utilizzerà in aula il metodo di apprendimento ACTIVE LEARNING grazie al quale l’apprendimento teorico viene immediatamente messo in pratica attraverso esercitazioni che rispecchiano concrete situazioni di contesto. I discenti saranno quindi in grado di trasferire immediatamente nel proprio contesto lavorativo i contenuti appresi e saranno immediatamente operativi.

**Durata:** 12 ore

**Numero di partecipanti massimo consigliato:** 8

**Luogo di formazione:** presso struttura messa a disposizione dal committente

## **Modulo “La costruzione del budget di progetto e/o la rendicontazione di un progetto finanziato da fondi a gestione diretta”**

### **Contesto**

Uno degli elementi che solitamente sono ritenuti dagli organismi come particolarmente critici tanto nella fase di progettazione quanto in quella di gestione delle attività, è sicuramente la costruzione del budget di progetto e la seguente fase di rendicontazione dei costi sostenuti. Costruire un buon budget è il primo passo per gestire finanziariamente al meglio il progetto e rendicontarne con successo i costi senza subire tagli di sorta.

### **Argomenti**

1. Scadenze e organizzazione del lavoro: come essere efficaci nella gestione delle attività di rendicontazione delle spese, alla luce delle richieste dell'UE
2. La pianificazione delle azioni e dei costi nell'ambito della progettazione
3. La rendicontazione delle spese e la gestione dei Rapporti Intermedi e Finale: aspetti tecnici e organizzativi

### **Perché richiedere il presente modulo?**

Il presente modulo ha l'obiettivo di fornire gli elementi necessari a comprendere come costruire il budget di progetto nella fase di progettazione e/o rendicontarne i costi nella fase intermedia e finale della gestione delle attività finanziate.

In particolare si provvederà a:

1. approfondire le criticità legate alle fasi di costruzione del budget e alla rendicontazione delle spese
2. valutare i passaggi chiave che permettono il rispetto delle scadenze imposte dal bando
3. scegliere la metodologia utile per contribuire efficacemente alla riuscita della progettazione finanziaria e/o della rendicontazione delle spese
4. condividere informazioni e materiali utili alla definizione della parte contabile relativa alle proposte

### **Destinatari**

Azione formativa rivolta a coloro che, in ambito aziendale, saranno coinvolti nelle fasi di costruzione budget progetti europei e/o nella rendicontazione delle azioni e/o della gestione di tutte quelle attività che sono connesse alla rendicontazione dei costi di progetto (es. contratti, subappalti...).

### **Metodologia**

Si prevede un approccio di gestione dell'aula con una metodologia ACTIVE LEARNING, TEAM COACHING.

Grazie alla metodologia ACTIVE LEARNING, l'apprendimento teorico viene immediatamente messo in pratica attraverso esercitazioni che rispecchino concrete situazioni di contesto. I discenti saranno quindi in grado di trasferire immediatamente nel proprio contesto lavorativo i contenuti appresi e saranno immediatamente operativi al punto da impegnarsi sin da subito nella definizione di sezioni del progetto che saranno poi riviste e affinate in aula attraverso un confronto tra i gruppi di lavoro.

L'ACTIVE LEARNING sarà quindi rafforzato dal TEAM COACHING grazie al quale il docente “allenatore” sarà in grado di implementare lo spirito di squadra e di rendere la squadra stessa “capace di rendersi capace”.

**Durata:** 4 ore (nel caso di destinatari che abbiano una conoscenza degli elementi di base dell'europrogettazione (project cycle management, logical framework, programmi di finanziamento dell'UE); 8 ore nel caso di destinatari che non abbiano le conoscenze sopra riportate. In tal caso il modulo sarà arricchito da cenni relativi agli elementi base di europrogettazione che porteranno i discenti a beneficiare al massimo degli approfondimenti proposti.

**Numero di partecipanti massimo consigliato:** 8

**Luogo di formazione:** presso struttura messa a disposizione dal committente

## **Modulo di approfondimento di un Programma UE**

### **Contesto**

Studio/approfondimento di un Programma UE:

Erasmus+

Horizon 2020

Europa Creativa

EaSI

LIFE

.....

### **Argomenti**

- 1) Analisi della documentazione di riferimento rispetto al tema trattato: regolamenti, bando, formulario, modalità di presentazione delle proposte
- 2) Identificazione di potenziali idee da sviluppare in progettualità
- 3) Simulazione in aula di progettazione e gestione delle attività

### **Perché richiedere il presente modulo?**

Il presente modulo ha l'obiettivo di fornire gli elementi necessari a progettare, gestire, rendicontare le attività legate ad un determinato Programma UE.

### **Destinatari**

Il presente modulo è rivolto a chiunque abbia una conoscenza degli elementi di base dell'europrogettazione (project cycle management, logical framework, programmi di finanziamento dell'UE) e rendicontazione e desideri affrontare/approfondire/aggiornarsi in merito gli elementi di difficoltà che spesso si riscontrano nella fase di progettazione e gestione (gestione del partenariato, aspetti contabili, rendicontazione...) di un progetto a valere di un determinato Programma comunitario 2014-2020.

### **Metodologia**

Si prevede un approccio di gestione dell'aula con una metodologia ACTIVE LEARNING, TEAM COACHING.

Grazie alla metodologia ACTIVE LEARNING, l'apprendimento teorico viene immediatamente messo in pratica attraverso esercitazioni che rispecchino concrete situazioni di contesto. I discenti saranno quindi in grado di trasferire immediatamente nel proprio contesto lavorativo i contenuti appresi e saranno immediatamente operativi al punto da impegnarsi sin da subito nella definizione di sezioni del progetto che saranno poi riviste e affinate in aula attraverso un confronto tra i gruppi di lavoro.

L'ACTIVE LEARNING sarà quindi rafforzato dal TEAM COACHING grazie al quale il docente "allenatore" sarà in grado di implementare lo spirito di squadra e di rendere la squadra stessa "capace di rendersi capace".

**Durata:** 6 ore

**Numero di partecipanti massimo consigliato:** 8

**Luogo di formazione:** presso struttura messa a disposizione dal committente







Il Consorzio Scuola Comunità Impresa (C.S.C.I.) è un'Agenzia Formativa Professionale Territoriale Certificata UNI EN ISO 9001:2008 e accreditata presso la Regione Piemonte per la formazione finanziata. Costitutosi giuridicamente nel 1999 quale "consorzio ad attività esterna", nasce dall'incontro del mondo del lavoro con quello della Scuola (istruzione secondaria e superiore) e della Pubblica Amministrazione con il duplice obiettivo di facilitare l'inserimento dei giovani nel mercato del lavoro e di promuovere lo sviluppo delle risorse umane e professionali sia nel settore pubblico che in quello privato attraverso l'aggiornamento professionale e la formazione permanente, agisce da sempre nell'ottica di favorire la crescita e la diffusione nel territorio di una Cultura professionale e Manageriale di livello europeo e di formare le nuove figure professionali richieste dal mercato attraverso processi formativi all'avanguardia e di elevata qualità, per contribuire a colmare il divario tra il mondo dell'istruzione e della formazione e mercato del lavoro. Membri del consorzio municipalità, aziende private, associazioni, fondazioni, camere di commercio, scuole medie superiori, università.

Tra le principali attività:

- formazione
- consulenza<sup>1</sup>
- fund raising

**Docente esperto di europrogettazione: [Dott.ssa Tosi Barbara](#)**

Esperta di Sviluppo Locale, svolge da anni attività di fund raising per privati ed amministrazioni pubbliche, sviluppando e gestendo, in qualità di Project Manager o Coordinatore Locale, progetti finanziati da fondazioni private, bandi nazionali e programmi UE.

---

<sup>1</sup> Le attività di consulenza nell'ambito dell'europrogettazione riguardano:

- Accompagnamento nell'individuazione di un'idea progettuale e della forma di finanziamento idoneo
- Composizione del partenariato nazionale e transnazionale necessario alla formulazione della proposta
- Stesura e presentazione della proposta progettuale
- (a progetto approvato) accompagnamento nella gestione delle attività progettuali e nella rendicontazione delle spese